



Prot n.5873

Albo on line
Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti
Agli atti

**Avviso pubblico di selezione figura aggiuntiva rivolto al personale interno
alla Direzione Didattica Statale di Bastia U.
Progetto PON “Apprendimento e socialità”**

Oggetto: Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1- Avviso AOODGEFID\Prot. n. 9707 del 27/04/2021

Codice: 10.2.2A-FSEPON-UM-2021-69 CUP: G83D21001350007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D. Leg.vo n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il D. leg.vo n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto l'avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021;

Vista la pubblicazione delle graduatorie definitive prot.17355 del 01/06/2021;

Vista la lettera di autorizzazione prot. AOODGEFID-17653 del 07/06/2021;

Considerato che il Progetto PON è articolato in due azioni con svolgimento didattico entro agosto 2022;

Considerato che, allo stato attuale, è prevista l'attivazione del seguente modulo:

ORARIO	DATE	MODULI E TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ
9.00– 12.00	27 giugno - 8 luglio 2022	A GONFIE VELE 1 - Laboratorio di sport

Considerato che si è riscontrata la necessità di n°1 figura aggiuntiva:

RENDE NOTO

che è aperta una procedura di selezione del personale docente interno mediante comparazione valutativa delle professionalità per il reclutamento di **n. 1 docente** per il conferimento di incarichi aggiuntivi di supporto alla didattica.



I Compiti di tale figura aggiuntiva saranno:

- Collaborare con gli Esperti e i Tutor d'aula come supporto alla didattica;
- Accogliere e vigilare i corsisti

Sono ammessi a partecipare i docenti in servizio presso la Direzione Didattica di Bastia Umbra con contratto in essere fino al termine del PON previsto nell'Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27 aprile 2021, ovvero 31/08/2022.

Le candidature spontanee pervenute saranno valutate in base ai parametri oggettivi fissati preliminarmente ed utilizzati in analoghi progetti ovvero:

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti
Punteggio assegnato al titolo di studio: <ul style="list-style-type: none">• <i>Diploma Istituto Istruzione Superiore (1 punto)</i>• <i>Diploma Tecnico, scientifico, meccatronico (punti 2)</i>• <i>Laurea (punti 2)</i>	Max punti 10
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	
<ul style="list-style-type: none">• <i>Corsi di formazione metodologico/didattici nell'ambito oggetto dell'incarico (1 punto per ogni corso di almeno 8 ore)</i>	Max punti 10
<ul style="list-style-type: none">• <i>Conoscenza degli strumenti e delle metodologie coerenti con l'oggetto dell'incarico (1 punto)</i>	Punti 1
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro	
<ul style="list-style-type: none">• <i>Conduzione di laboratori didattici nell'ambito oggetto dell'incarico all'interno di istituzioni scolastiche (Punti 2 x ciascuna esperienza x un massimo di 5 esp.)</i>	Max punti 10
<ul style="list-style-type: none">• <i>Esperienze come tutor/esperto in progetti PON (Punti 3 per ogni incarico)</i>	Max Punti 10
<ul style="list-style-type: none">• <i>Conduzione di laboratori didattici nell'ambito oggetto dell'incarico (1 punto x ciascun laboratorio con un massimo di 5 esperienze)</i>	Max punti 5
<ul style="list-style-type: none">• <i>Esperienze come formatore coerenti con l'oggetto dell'incarico (2 punti per ciascuna esperienza)</i>	Max 10 punti



<ul style="list-style-type: none">Partecipazione ad eventi coerenti con l'oggetto dell'incarico (2 punti per ogni esperienza)	Max 10 punti
<ul style="list-style-type: none">Collaborazione con Enti e Istituzioni scientifiche coerenti con l'oggetto dell'incarico) 2 punti per ciascuna collaborazione	Max 10 punti

COMPENSI

La prestazione professionale del personale docente sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente CCNL Scuola Tab.5 per ogni ora di incarico effettivamente svolta come ora aggiuntiva non di insegnamento. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati. L'Istituzione Scolastica si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei moduli previsti.

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO INCARICHI

Per ogni candidato sarà effettuata una valutazione basata sull'esame dell'Allegato 2 e verrà stilata una graduatoria. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito. L'incarico verrà assegnato, secondo l'ordine della graduatoria, a pari merito sarà data la preferenza al candidato più giovane. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di assegnare l'incarico anche in presenza di una sola istanza. In quest'ultimo caso l'individuazione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione. I destinatari degli incarichi saranno individuati con provvedimento scritto prima dell'inizio delle attività progettuali.

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza (ALLEGATO N. 1) corredata da curriculum vitae e professionale in formato europeo, scheda di autovalutazione (ALLEGATO N. 2) e copia di un documento di identità in corso di validità **entro e non oltre le ore 12.00 del 21.06.2022**, pena l'esclusione, o con **consegna a mano all'ufficio protocollo** della scuola all'indirizzo Via Roma, 54 - 06083 Bastia Umbra (PG), o mediante PEC all'indirizzo: pgee01700a@pec.istruzione.it, inserendo come oggetto "Disponibilità di figura aggiuntiva al PON FSE "Apprendimento e socialità".

Ai sensi e per gli effetti degli art. 13-14 del Regolamento UE n. 679/16 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il presente avviso viene pubblicizzato mediante affissione all'albo, pubblicazione sul sito web dell'Istituto e con tutti i mezzi di diffusione a disposizione dell'Ente Scolastico.

- ALLEGATO N. 1: Istanza di partecipazione
- ALLEGATO N. 2: Scheda di autovalutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Monica Barbanera
Firmato digitalmente